



**PATTO DI CORRESPONSABILITÀ EDUCATIVA SCUOLA-FAMIGLIA**  
**INTEGRAZIONE PER LA PREVENZIONE E IL CONTRASTO AL COVID-19**  
**E PER LA DIDATTICA A DISTANZA INTEGRATA**

**Approvato con delibera n. 3 del Consiglio di Istituto del 07 ottobre 2020**

**Patto di responsabilità reciproca tra l'Istituto Comprensivo Anna Frank e le famiglie degli alunni iscritti circa le misure organizzative, igienico sanitarie e i comportamenti individuali volti al contenimento della diffusione del contagio da Covid-19**

La sottoscritta Antonella Rinaldo, Dirigente Scolastica dell'istituto Comprensivo "Anna Frank" di Sesto San Giovanni ed il/la Signor/a \_\_\_\_\_, in qualità di genitore o titolare della responsabilità genitoriale dell'alunno/a \_\_\_\_\_,

**SOTTOSCRIVONO IL SEGUENTE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ INERENTE IL COMPORTAMENTO DA ADOTTARE PER IL CONTENIMENTO DELLA DIFFUSIONE DEL VIRUS COVID-19**

**In particolare il genitore o titolare della responsabilità genitoriale dichiara:**

- di essere a conoscenza delle misure di contenimento del contagio vigenti alla data odierna;
- che il/la figlio/a frequentante l'istituto o un convivente dello stesso all'interno del nucleo familiare non è sottoposto alla misura della quarantena ovvero che non è risultato positivo al Covid-19;
- di impegnarsi a trattenere il/la figlio/a nel proprio domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37,5 °C) o di altri sintomi quali mal di gola, tosse, congestione nasale, congiuntivite, perdita dell'olfatto o del gusto e di informare tempestivamente il pediatra;
- di accettare che il/la proprio/a figlio/a sia sottoposto alla misurazione della temperatura mediante termoscanner senza contatto all'interno della struttura scolastica e che, in caso di temperatura uguale o superiore a 37,5° o in presenza di altri sintomi, tra cui quelli sopra citati, verrà contattato dal personale della scuola per il ritiro dell'alunno/a da scuola;
- di accettare che, in caso di insorgenza di febbre (temperatura uguale o superiore a 37,5 °) la scuola provvederà all'isolamento del bambino o adolescente in uno spazio dedicato fino all'arrivo del familiare che verrà informato immediatamente dal personale della scuola. Il medico curante/pediatra di libera scelta valuterà il caso e provvederà, eventualmente, a contattare il Dipartimento di Sanità Pubblica (DSP) per gli approfondimenti previsti;
- di essere consapevole ed accettare che, in caso di positività, il/la proprio/a figlio/a non potrà essere riammesso alle attività scolastiche fino ad avvenuta e piena guarigione, certificata secondo i protocolli previsti;
- di essere consapevole che il/la proprio/a figlio/a dovrà rispettare le indicazioni igienico-sanitarie all'interno della struttura;
- di essere stato adeguatamente informato dall'istituto di tutte le disposizioni organizzative e igienico sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da Covid-19 e in particolare delle disposizioni per gli accessi e le uscite dalla struttura;
- di impegnarsi ad adottare, anche nei tempi e nei luoghi della giornata che il/la proprio/a figlio/a non trascorre nella struttura dedicata alle attività SCOLASTICHE, comportamenti di massima precauzione circa il rischio di contagio;
- di essere consapevole che, alla ripresa delle attività di interazione legate alle attività scolastiche, pur con le dovute precauzioni, non sarà possibile azzerare il rischio di contagio; che tale rischio dovrà però essere ridotto al minimo, attraverso la scrupolosa e rigorosa osservanza delle misure di precauzione e sicurezza, previste da appositi protocolli per lo svolgimento delle attività e che, per questo, sarà importante assicurare la massima cautela anche al di fuori della scuola e delle attività scolastiche;



## MINISTERO DELL'ISTRUZIONE ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A. FRANK"

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☐ 02-2481175 02-24411406  
[www.icsfrank-sestosg.edu.it](http://www.icsfrank-sestosg.edu.it) email: [miic8a100t@istruzione.it](mailto:miic8a100t@istruzione.it) C. F. 94581330159  
C/C Postale n° 21371265 Codice fatturazione UF47TH

- di accettare che gli ingressi e le uscite da scuola siano regolamentati (nei tempi e nei luoghi stabiliti) secondo quanto indicato dalla direzione scolastica e comunicato alle famiglie;
- di provvedere alla dotazione personale della mascherina chirurgica o di comunità per il/la proprio/a figlio/a che, se in età maggiore di 6 anni, dovrà indossarla fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, pausa pasto, ecc. oppure bambini al di sotto dei sei anni o con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina);
- di dare indicazioni al/la proprio/a figlio/a di non lasciare materiale personale a scuola, se non strettamente necessario, e di non lasciare materiale personale sotto il proprio banco, in particolare fazzoletti di carta usati, per consentire la pulizia e l'igienizzazione quotidiana degli ambienti scolastici;

### **in particolare, l'Istituto scolastico, nella persona del suo legale Rappresentante, il Dirigente Scolastico, dichiara:**

- ❖ di avere fornito puntuale informazione rispetto ad ogni dispositivo organizzativo e igienico sanitario adottato per contenere la diffusione del contagio da Covid-19 e di impegnarsi, durante il periodo di frequenza alle attività scolastiche, a comunicare eventuali modifiche o integrazioni delle disposizioni;
- ❖ che il personale scolastico è stato adeguatamente informato e formato su tutti gli aspetti riferibili alle vigenti normative e sulle procedure igienico sanitarie di contrasto alla diffusione del contagio. Il personale stesso si impegna ad osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al Covid-19;
- ❖ di impegnarsi a realizzare le procedure di triage all'ingresso dell'edificio o dell'aula, prima dell'inizio delle attività scolastiche, e ad adottare tutte le prescrizioni igienico sanitarie previste dalla normativa vigente, tra cui le disposizioni circa il distanziamento;
- ❖ di non promuovere attività che comportino il contatto tra diversi gruppi, anche piccoli, di alunni impegnati in varie attività;
- ❖ di attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da Covid-19 da parte di alunni o adulti frequentanti la struttura a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale;
- ❖ di avere dotato le aule, i servizi igienici e altri punti degli edifici scolastici di appositi dispenser contenenti prodotti igienizzanti a base idroalcolica o a base di altri principi attivi, purché autorizzati dal Ministero della Salute, per l'igiene delle mani degli studenti e del personale della scuola;
- ❖ di predisporre le misure necessarie affinché tutte le attività si svolgano mantenendo la distanza reciproca di almeno un metro;
- ❖ di prevedere segnalazioni di percorso all'interno degli edifici scolastici;
- ❖ di prevedere gli ingressi degli alunni opportunamente scaglionati in modo da evitare assembramenti al di fuori della scuola;
- ❖ di prevedere più punti di ingresso e di uscita.

### **Il personale scolastico si impegna a:**

- ❖ conoscere tutte le informative e tutti i documenti adeguatamente predisposte dall'Istituto scolastico in merito alle disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19 e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
- ❖ osservare scrupolosamente ogni prescrizione igienico-sanitaria e a recarsi al lavoro solo in assenza di ogni sintomatologia riferibile al COVID-19;
- ❖ attenersi rigorosamente e scrupolosamente, nel caso di acclarata infezione da COVID-19 da parte di un bambino o adulto frequentante l'istituto scolastico, a ogni disposizione dell'autorità sanitaria locale.

### **Gli studenti e le studentesse s'impegnano:**

- esercitare la propria autonomia e il proprio senso di responsabilità nel passaggio dalla fanciullezza all'adolescenza, partecipando allo sforzo della comunità scolastica e delle altre realtà sociali per la prevenzione e il contrasto alla diffusione del COVID-19;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"**

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☐ 02-2481175 02-24411406  
[www.icsfrank-sestosg.edu.it](http://www.icsfrank-sestosg.edu.it) email: [miic8a100t@istruzione.it](mailto:miic8a100t@istruzione.it) C. F. 94581330159  
C/C Postale n° 21371265 Codice fatturazione UF47TH

- prendere visione, rispettare puntualmente e promuovere il rispetto tra le compagne e i compagni di scuola di tutte le indicazioni nelle informative e nei documenti adeguatamente predisposti dall'Istituto scolastico in merito alle disposizioni organizzative e igienico-sanitarie per la sicurezza e per il contenimento del rischio di diffusione del contagio da COVID-19;
- assumere comportamenti corretti nei confronti delle misure adottate in qualsiasi ambito per prevenire e contrastare la diffusione del virus, compreso il puntuale rispetto degli orari di ingresso, uscita e frequenza scolastica;

**In merito all'attivazione della Didattica a distanza nel caso di una recrudescenza del virus COVID-19, come prescritto dal Decreto n. 39 del 26 giugno 2020 - 2020-2021 nel paragrafo Piano scolastico per la Didattica digitale integrata**

**La scuola si impegna a:**

- ❖ fornire agli alunni, previa presentazione del modello ISEE, in comodato d'uso i tablet a sua disposizione e realizzare la Didattica a distanza mediante applicazioni supportate anche dai diversi device;
- ❖ attivare la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) da adottare qualora emergessero necessità di contenimento del contagio, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti secondo il Decreto Ministeriale n. 89 del 7 agosto 2020 avente ad oggetto "Adozione delle Linee Guida sulla Didattica digitale integrata, di cui al Decreto del Ministro dell'Istruzione 26 giugno 2020, n. 39";
- ❖ ricalibrare e comunicare attraverso il sito d'istituto ed il registro elettronico gli obiettivi della programmazione annuale e i criteri di valutazione;
- ❖ operare scelte didattiche flessibili che tengano conto delle diverse situazioni familiari e individuali, soprattutto nel caso di alunni con bisogni educativi speciali;
- ❖ operare, secondo le possibilità organizzative generali della scuola, in una fascia oraria definita, così da aiutare alunni e famiglie a distinguere il tempo del lavoro scolastico, da quello familiare;
- ❖ mantenere la comunicazione con le famiglie attraverso il registro elettronico e collegialmente attraverso il sito;
- ❖ offrire iniziative a distanza per il recupero degli apprendimenti e delle altre situazioni di svantaggio determinate dall'emergenza sanitaria;
- ❖ intraprendere azioni di formazione e aggiornamento del personale scolastico in tema di competenze digitali al fine di implementare e consolidare pratiche didattiche efficaci con l'uso delle nuove tecnologie, utili anche nei periodi di emergenza sanitaria, a supporto degli apprendimenti delle studentesse e degli studenti;
- ❖ intraprendere iniziative di alfabetizzazione digitale a favore delle studentesse e degli studenti al fine di promuovere e sviluppare un uso efficace e consapevole delle nuove tecnologie nell'ambito dei percorsi personali di apprendimento;
- ❖ garantire la massima trasparenza negli atti amministrativi, chiarezza e tempestività nelle comunicazioni, anche attraverso l'utilizzo di strumenti informatici, garantendo il rispetto della privacy.

**La famiglia si impegna a:**

- conoscere tutte le informative, i documenti e i regolamenti adeguatamente predisposti dall'Istituto scolastico per la didattica digitale integrata e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
- consultare periodicamente il sito d'Istituto e il registro elettronico per visionare le comunicazioni della scuola in merito anche al lavoro didattico;
- stimolare l'alunno/a alla partecipazione il più possibile autonoma e responsabile alle attività di didattica a distanza e allo svolgimento dei compiti assegnati rispettando le scadenze;
- vigilare affinché i contenuti delle lezioni (eventuali registrazioni e materiale on line), posti a disposizione, non vengano utilizzati in modo improprio;



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"**  
Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☐ 02-2481175 02-24411406  
[www.icsfrank-sestosg.edu.it](http://www.icsfrank-sestosg.edu.it) email: [miic8a100t@istruzione.it](mailto:miic8a100t@istruzione.it) C. F. 94581330159  
C/C Postale n° 21371265 Codice fatturazione UF47TH

- controllare che siano rispettate tutte le norme vigenti a difesa della privacy di alunni, docenti e scuola.

**Gli studenti e le studentesse s'impegnano:**

- collaborare attivamente e responsabilmente con gli insegnanti, gli altri operatori scolastici, le compagne e i compagni di scuola, nell'ambito delle attività didattiche in presenza e a distanza ovvero con l'ausilio di piattaforme digitali, intraprese per l'emergenza sanitaria, nel rispetto del diritto all'apprendimento di tutti e dei regolamenti dell'Istituto;
- conoscere tutte le informative e i documenti e prendere visione e rispettare i regolamenti adeguatamente predisposti dall'Istituto scolastico per la didattica digitale integrata e informarsi costantemente sulle iniziative intraprese dalla scuola in materia;
- consultare regolarmente il registro elettronico e la piattaforma di Istituto per visionare le attività didattiche proposte e assegnate dai docenti;
- partecipare il più possibile in modo autonomo e responsabile alle attività di didattica a distanza e allo svolgimento dei compiti assegnati rispettando le scadenze;
- non utilizzare in modo improprio i contenuti delle lezioni, loro eventuali registrazioni e i materiali on line postati ad uso didattico dai docenti, in modo tale da non causare danni alle immagini della scuola e dei docenti;
- rispettare tutte le norme vigenti a difesa della privacy.

La firma del presente patto impegna le parti a rispettarlo in buona fede. Dal punto di vista giuridico, non libera i soggetti che lo sottoscrivono da eventuali responsabilità in caso di mancato rispetto delle normative relative al contenimento dell'epidemia Covid-19, dalle normative ordinarie sulla sicurezza sui luoghi di lavoro e delle linee guida nazionali.

Sesto San Giovanni, \_\_\_ ottobre 2020

Il genitore o il titolare della responsabilità genitoriale

La dirigente scolastica  
Prof.ssa Antonella Rinaldo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lgs. n. 39/93