



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☎ 02-2481175 02-24411406

www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it

C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

Documentazione necessario per il viaggio d'istruzione all'estero

Com'è noto, la normativa vigente in materia di espatrio prevede che i minori di 14 anni che effettuano viaggi all'estero accompagnati da persone diverse dai genitori devono essere in possesso di documentazione che ne autorizzi l'uscita dal territorio nazionale.

Tutti i documenti necessari all'espatrio dovranno essere richiesti presso gli uffici della Questura di Cagliari, secondo le modalità che verranno di seguito illustrate, con opportuno anticipo e **almeno trenta giorni prima della data prevista per la partenza del viaggio d'istruzione**, onde consentire il disbrigo di tutti gli adempimenti previsti.

In particolare si precisa quanto segue.

PER GLI ALUNNI CITTADINI ITALIANI, MINORI DI ANNI 14:

I cittadini italiani minori degli anni 14 che effettuano un viaggio all'estero con persone diverse dai genitori (o da chi ne esercita la potestà genitoriale), in questo caso gli insegnanti, devono attraversare la frontiera con l'attestazione di accompagnamento **validata dalla Questura** ed un valido documento d'espatrio in corso di validità (carta d'identità valida per l'espatrio o passaporto).

Sul sito www.poliziadistato.it, selezionando la sezione "passaporti" e la sezione "per i minori" è possibile scaricare il modulo "dichiarazione di accompagnamento" e leggere le indicazioni al riguardo.

Il modulo è individuale e necessario per ogni alunno che **non abbia ancora compiuto i 14 anni**. Per i cittadini che abbiano compiuto 14 anni, infatti, la Questura **non** rilascerà alcun documento di accompagnamento in quanto non previsto dalla normativa vigente.

Il modulo va compilato in ogni parte, con indicazione del viaggio e le firme di entrambi i genitori. Ad esso vanno allegati i seguenti documenti:

- fotocopia fronte e retro del documento valido per l'espatrio che il minore userà per la gita;
- fotocopia fronte e retro dei documenti di identità di entrambi i genitori, ove sia riportata la firma dell'intestatario del documento. In alternativa tale fotocopia dovrà essere firmata in originale dai genitori interessati;
- fotocopia fronte e retro dei documenti di identità degli accompagnatori, controfirmati in originale dagli interessati.

Nel caso in cui i genitori siano italiani o comunitari, non sarà necessaria la loro presenza presso i nostri uffici, stante la normativa vigente in materia di autocertificazioni.

Nel caso in cui vi sia invece un genitore extracomunitario, questi dovrà legalizzare la firma di assenso sul modulo presso la propria anagrafe o presso l'Ufficio Passaporti della Questura/ Commissariati.

I moduli, debitamente compilati e corredati di questi allegati, vanno consegnati **all'Ufficio Passaporti** della Questura di Sesto San Giovanni, preferibilmente con appuntamento, dal lunedì al venerdì con orario dalle ore 09.00 alle 12.00 da **persona, insegnante o genitore** all'uopo incaricato dalla Direzione scolastica, che provvederà alla consegna della **documentazione completa** di un'intera classe o di più classi presso i nostri sportelli.

L' Ufficio Passaporti della Questura provvederà poi a rilasciare [l'attestazione della dichiarazione](#) ex art. 14 della Legge n. 1185 /67, che l'accompagnatore presenterà in frontiera unitamente al documento per **l'espatrio del minore in corso di validità**.

PER GLI ALUNNI MINORENNI STRANIERI EXTRACOMUNITARI:

I cittadini extra comunitari minori degli anni diciotto, per quanto riguarda le gite scolastiche all'estero, faranno riferimento **all'Ufficio Immigrazione** della Questura. In particolare, nel loro caso, compito dell'istituto scolastico è quello di richiedere l'assenso alla partecipazione alla gita da parte dei genitori. Tale assenso non deve essere consegnato alla Questura, ma conservato presso la scuola.

Il modulo "elenco dei partecipanti", modello N.L. 327/3, scaricabile da internet, allegato di seguito, deve essere compilato in duplice originale in tutte le sue parti: intestazione dell'Istituto scolastico, classe di frequenza, durata e destinazione del viaggio, firma del Dirigente scolastico con relativo timbro dell'Istituto, generalità complete dello studente. La colonna di sinistra è di competenza dell'istituto d'istruzione, la colonna di destra è di competenza della Questura.