

Sesto San Giovanni, 18/11/2024

- Al personale docente dell'Istituto
- Alle Istituzioni scolastiche della provincia di Milano
 - All'Albo pretorio on-line
 - Ad Amministrazione Trasparente
- Al Sito Web dell'Istituto sezione PNRR

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

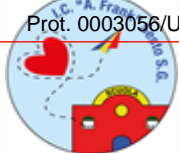
AVVISO di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

- Percorsi di formazione sulla transizione digitale:
 - N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORE
 - N. 3 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR
- Laboratori di formazione sul campo:
 - N. 7 INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORE
 - N. 7 INCARICHI INDIVIDUALI DI TUTOR
- Comunità di pratiche per l'apprendimento:
 - N. 6 INCARICHI INDIVIDUALI DI FORMATORE-TUTOR

Titolo del Progetto “People around technology: un viaggio formativo verso le competenze digitali”

C.U.P. F44D23003480006– Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-43696





IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO Il Decreto Legge n.59 del 06 Maggio 2021, convertito, con modificazioni, dalla legge n.101 del 1° Luglio 2021 recante “*Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti*”

VISTO il Decreto Legge 6 Novembre 2021, n.152, convertito con modificazioni, dalla legge 29 Dicembre 2021, n.233 recante “*Disposizioni urgenti per l’attuazione del Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per la prevenzione delle infiltrazioni mafiose*” e, in particolare, l’articolo 24, relativo alla progettazione di scuole innovative;

VISTO il Piano Nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13 Luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21 del 14 Luglio 2021;

VISTA nello specifico la Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università per entrambe le linee di investimento – linea di investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale - finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU;

VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione e del Merito D.M. 66 del 12 aprile 2023 con il quale è stato assegnato a questo Istituto un finanziamento di € 52.635,71 per la realizzazione degli Interventi;

VISTA la nota del Ministero dell’Istruzione e del Merito Prot. 141549 del 07/12/2023, con la quale sono state diramate le *Istruzioni Operative* relative all’investimento 2.1 Didattica Digitale Integrata e Formazione del personale scolastico per la transizione digitale;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative all’adozione dei progetti PNRR ed integrazione PTOF (Collegio dei docenti e Consiglio di Istituto);

VISTO il progetto inoltrato dall’Istituzione scolastica in data 22/02/24 attraverso la piattaforma FUTURA;

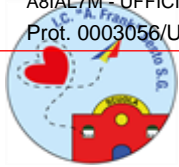
VISTO l’Accordo di concessione sottoscritto digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell’Unità di Missione del PNRR;

VISTO il decreto del Dirigente Scolastico di assunzione in bilancio dell’importo del progetto prot. n. 0000779 del 07/03/2024

VISTO il Programma Annuale 2024 regolarmente approvato dal Consiglio di Istituto;

PRESO ATTO della necessità di individuare le seguenti professionalità, **competenti nel settore dell’innovazione didattica e digitale:**

Attività	Professionalità
Percorsi di formazione sulla transizione digitale	Formatori e Tutor
Laboratori di formazione sul campo	Formatori e Tutor
Comunità di pratiche per l’apprendimento	Formatori / Tutor



VISTO Il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione di docenti interni all'Istituto Scolastico "Anna Frank" per la realizzazione di n. 3 Percorsi di formazione sulla transizione digitale (3 Tutor, 3 Formatori), n. 7 Laboratori di formazione sul campo (7 tutor, 7 Formatori), n. 1 Comunità di pratiche per l'apprendimento (6 formatori - tutor) finalizzati alla realizzazione del progetto e al raggiungimento dei target e milestone Prot. N. 0003053 del 18/11/2024;

VISTO l'art. 7 commi 6 e seguenti del D.lgs. 30 marzo 2001 n. 165 e ss.mm.ii.;

VISTO il Regolamento di Istituto concernente la Selezione di Formatori approvato con delibera n. del 15/05/2024 dal Consiglio di Istituto;

VISTO il quaderno n° 3 - "Istruzione per l'affidamento di incarichi individuali" del Ministero dell'Istruzione;

EMANA

il seguente Avviso di selezione volto al conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

- **n.3 Formatori e n.3 Tutor per i Percorsi di formazione sulla transizione digitale;**
- **n.7 Formatori e n.7 Tutor per i Laboratori di formazione sul campo;**
- **n.6 Formatori/Tutor Componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento.**

per la realizzazione del progetto PNRR:

Missione 4 – Istruzione e ricerca

-Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università

– Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU

– "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale". Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

Titolo del Progetto "People around technology: un viaggio formativo verso le competenze digitali"

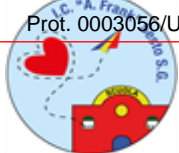
C.U.P. F44D23003480006

– Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-43696.

Articolo 1 – Oggetto dell'incarico

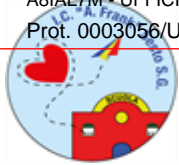
1. Il presente Avviso di selezione (a seguire, anche «Avviso») è diretto al conferimento di incarichi individuali (a seguire, anche «Incarichi»), aventi ad oggetto: 3 Formatori e 3 tutor per i percorsi di formazione sulla transizione digitale; 7 formatori e 7 tutor per i laboratori di formazione sul campo; 6 formatori-tutor componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.





Nello specifico, saranno selezionati:

N.	Titolo Edizione: Percorsi di formazione sulla transizione digitale	N. ore	Compenso orario (lordo Stato)	Figure richieste
1	Mediante i supporti digitali è possibile fornire valutazioni più accurate, riflesso di reali competenze.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
2	Formazione rivolta ai direttori dei servizi generali e amministrativi.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
3	Creare delle attività didattiche che partano dai social network sia per avviare percorsi di sensibilizzazione a un uso critico e costruttivo della rete da parte degli studenti.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
N.	Titolo Edizione: Laboratori di formazione sul campo	N. ore	Compenso orario (lordo Stato)	Figure richieste
1	Approfondire e capire come utilizzare in chiave didattica supporti utili per l'artigianato digitale e per l'espressione della creatività personale in chiave innovativa.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
2	Il corso si propone di mostrare le potenzialità della suite Google Workspace for Education e dei Chromebook.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
3	Il corso ha come obiettivo l'apprendimento di strategie per l'insegnamento efficace della lingua inglese attraverso una didattica creativa e anche digitale.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
4	Lo scopo del percorso formativo è sviluppare competenze di investigazione nei bambini attraverso percorsi scientifici. Durante le attività laboratoriali saranno realizzati contenuti digitali come ad esempio una caccia al tesoro.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
5	Il Writing and Reading Workshop è l'approccio più apprezzato per insegnare e apprendere la lettura e la scrittura. Il metodo WRW può essere utilizzato sia alla scuola primaria che alla secondaria.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
6	Studiati per gli studenti di qualsiasi età, i visori sono dotati di tutto il necessario per introdurre in classe una realtà virtuale innovativa.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
7	L'attività propone una serie di spunti operativi finalizzati alla promozione della lettura attraverso modalità coinvolgenti e motivanti, che mettono in gioco la creatività.	20	€.122,00	1 Docente Formatore
		20	€.34,00	1 Docente Tutor
N	Titolo Edizione: Comunità di pratiche per l'apprendimento	N. ore	Compenso orario (lordo Stato)	Figure richieste



1	La Comunità di pratiche per l'apprendimento può favorire il raccordo, anche tramite tavoli di lavoro congiunti, con le altre scuole a livello locale, regionale o nazionale per lo scambio di buone pratiche. I partecipanti alla Comunità sono formatori tutor interni e/o esterni competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale.	263,4	€-34,00	N.6 Docenti Formatore / Tutor
---	---	-------	---------	----------------------------------

2. Sono richieste le seguenti Attività:

Docente Formatore nei percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei laboratori di formazione sul campo:

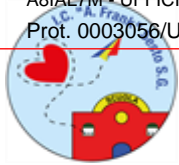
- ✓ organizzare l'offerta formativa sulla base di un'analisi dei livelli di partenza dei destinatari e coerentemente con le finalità, i tempi e le risorse disponibili;
- ✓ svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche;
- ✓ gestire il gruppo e i singoli, attuando il programma stabilito per raggiungere gli obiettivi formativi;
- ✓ partecipare all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività riferite al suo incarico;
- ✓ strutturare le modalità per trasmettere le proprie conoscenze agli utenti del corso e le metodologie specifiche per la valutazione del processo di apprendimento;
- ✓ utilizzare metodi validi di gestione dei rapporti interpersonali e dei meccanismi di conduzione di gruppi e degli spazi di apprendimento;
- ✓ creare ambienti favorevoli all'apprendimento e all'auto-apprendimento;
- ✓ curare con diligenza e nei tempi richiesti la gestione della piattaforma Futura per gli aspetti di propria competenza.

Docente Tutor: nei percorsi di formazione sulla transizione digitale e nei laboratori di formazione sul campo:

- ✓ collaborare con il docente formatore nella conduzione delle attività dei percorsi formativi;
- ✓ coadiuvare il docente formatore nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dei percorsi formativi;
- ✓ monitorare la frequenza dei corsisti;
- ✓ curare con diligenza e nei tempi richiesti la gestione della piattaforma Futura per gli aspetti di propria competenza.

Formatore/ Tutor nella comunità di pratiche, competenti nel settore dell'innovazione didattica e digitale, cui saranno assegnati i seguenti **Compiti**:

- ✓ promuovere la ricerca, la produzione, la condivisione, lo scambio dei contenuti didattici



digitali, delle strategie, delle metodologie e delle pratiche innovative di transizione digitale all'interno della scuola di tipo didattico (docenti), l'apprendimento fra pari (peer learning), lo sviluppo professionale continuo, l'aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo con la progettazione e la gestione di programmi mirati, lo sviluppo di un curriculum scolastico orientato alle competenze digitali, tramite apposite sessioni collaborative (edizioni) e di ricerca sulla base di obiettivi comuni di innovazione scolastica.

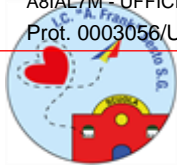
Articolo 2 – Requisiti e titoli richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati (a seguire, anche **“Partecipanti”**) che, alla data di scadenza del bando:
 - i. abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
 - ii. abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
 - iii. non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
 - iv. possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
 - v. non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
 - vi. non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - vii. non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
 - viii. non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
 - ix. non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - x. siano in possesso di competenze certificate nel settore dell'innovazione didattica digitale.

Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione.

2. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.





3. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo.

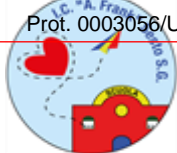
Articolo 3 – Criteri di selezione

1. Saranno valutati i titoli culturali e le esperienze professionali, in applicazione al Regolamento per il conferimento degli incarichi individuali regolarmente approvato dal Consiglio d'Istituto, secondo la tabella sotto riportata.

GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI		
<u>Criteri di ammissione:</u> <ul style="list-style-type: none">● essere docente per tutto il periodo dell'incarico● essere in possesso dei seguenti requisiti per il ruolo per cui si presenta domanda ossia: Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno):<ul style="list-style-type: none">☐ Essere in possesso di Laurea magistrale☐ Essere in possesso di Competenze certificate STEM e digitali.☐ Essere in possesso di esperienze professionali in metodologia e didattica delle STEM, competenze nell'utilizzo di tecnologie digitali e di piattaforme dedicate alla progettazione, all'organizzazione e alla rendicontazione degli interventi.		
L'ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SI CONCORRE		
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento omagistrale)	Verrà valutata una sola laurea	PUNTI 15
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata una sola laurea	10
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE		
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 punti



LE ESPERIENZE <u>NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE</u>		
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRR	Max 5	4 Punti cad.
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	3 punti cad.
C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	3 punti cad.
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELLO ARGOMENTO (documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELLO ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 5	3 punti cad.
TOTALE MAX	100	

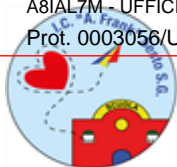


Articolo 4 – Durata dell’incarico

1. L’attività oggetto dell’incarico dovrà essere espletata nel periodo compreso tra la data di sottoscrizione dello stesso e quella prevista per la chiusura del progetto (30/09/2025), fatta salva l’eventuale proroga del medesimo incarico, qualora le autorità competenti determinino una proroga del progetto. La partecipazione alla selezione comporta l’accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo e/o per eventuali proroghe temporali disposte dall’Autorità Nazionali ed Europee per la gestione del PNRR.
2. La realizzazione dei percorsi deve essere svolta al di fuori dell’orario di servizio.

Articolo 5 – Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo lordo è stabilito in:
 - **Formatore** per i percorsi di formazione sulla transizione digitale €122,00 (Euro centoventidue/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
 - **Tutor** per i percorsi di formazione sulla transizione digitale €34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
 - **Formatore** per i laboratori di formazione sul campo €122,00 (Euro centoventidue/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
 - **Tutor** per i laboratori di formazione sul campo €34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».
 - **Formatore-tutor** per le comunità di pratiche per l’apprendimento €34,00 (Euro trentaquattro/00), inteso quale importo complessivo lordo stato, rapportato alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell’Unità di costo standard, come previsto



dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549 del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo».

Sui compensi, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici), saranno applicate le ritenute assistenziali e fiscali nella misura prevista dalle vigenti disposizioni di legge.

Articolo 6 – Modalità e termini di presentazione delle candidature

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura utilizzando il modello allegato (All. 1 – Istanza di partecipazione) in carta semplice debitamente compilata, datata e sottoscritta, indirizzata alla Dirigente Scolastica, corredata dai seguenti documenti:

- All. 2 Scheda di autovalutazione;
- All. 3 Dichiarazione assenza cause di incompatibilità e conflitti di interesse;
- All. 4 Modello Informativa Privacy;
- Curriculum vitae del candidato attestante i titoli e le esperienze professionali richiesti ai fini della partecipazione alla presente procedura contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati edelle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000.
- Fotocopia del documento di riconoscimento.

Gli interessati dovranno far pervenire la propria candidatura, a pena di esclusione, **entro e non oltre le ore 12:00 del giorno 21 novembre 2024** con una delle seguenti modalità:

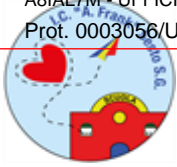
- *brevi manu* presso la segreteria dell'Istituto;
- tramite posta elettronica certificata all'indirizzo miic8a100t@pec.istruzione.it
- tramite posta elettronica ordinaria all'indirizzo miic8a100t@istruzione.it

1. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.
2. Non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine di cui sopra.
3. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.
4. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.
5. I dipendenti della Pubblica Amministrazione interessati alla selezione dovranno essere autorizzati a svolgere l'attività dall'amministrazione di appartenenza e la stipula dell'eventuale lettera di incarico sarà subordinata al rilascio in forma scritta dell'autorizzazione medesima.

Articolo 7 – Commissione di valutazione

1. In caso di istanza pervenute in numero pari al numero delle figure ricercate in avviso, la





selezione verrà effettuata dal Dirigente Scolastico senza la nomina di apposita commissione di valutazione, attraverso la comparazione dei curricula, in funzione delle griglie di valutazione allegate. Il Dirigente redigerà apposito verbale di valutazione.

2. In caso di più istanze di partecipazione, il Dirigente Scolastico nominerà una Commissione di valutazione, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze, composta da tre membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione.
3. Nel caso di parità di punteggio tra candidati interni verrà selezionato il candidato più giovane di età. In caso di ulteriore parità si procederà per sorteggio.
4. La pubblicazione delle graduatorie ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro e non oltre le ore 12:00 del 25/11/2024.
5. In caso di reclamo, la Dirigente Scolastica esaminerà le istanze ed apporterà le eventuali modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.
6. La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola
7. Trascorso il suddetto termine la graduatoria provvisoria avrà valore definitivo.

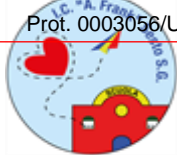
Articolo 8 – Modalità di svolgimento della procedura di selezione

1. La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.
2. Nello svolgimento della selezione, l'Istituzione scolastica procede all'attribuzione degli incarichi attraverso l'iter descritto nei seguenti punti:
 - Ricognizione del personale interno all'Istituzione e/o ricorso alle collaborazioni plurime, mediante affidamento esterno dell'incarico. Ciò avviene in conformità con quanto previsto dall'art. 35 del CCNL Comparto Scuola del 29 novembre 2007, per la realizzazione da parte dei docenti di specifiche attività progettuali per le quali sono richieste particolari competenze professionali.
3. In caso di candidature valide inferiori al numero delle posizioni ricercate, il Dirigente scolastico si riserva di ripartire in egual misura tra gli aventi diritto il numero di ore messe a bando.

Articolo 9 – Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

1. I soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopra descritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.





Articolo 10 – Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica ICS "Anna Frank", con sede in Sesto San Giovanni (MI) alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC:

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è stato individuato nel dottore Luca Corbellini, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: info@agicomstudio.it

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

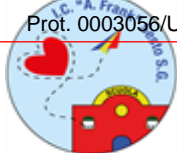
Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto





previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22 paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 – Responsabile del procedimento

1. Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile del procedimento nella presente selezione è la Dirigente Scolastica Prof.ssa Mariacristina Montalbano.

Articolo 12 – Pubblicizzazione della procedura di selezione

1. Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale.

Articolo 13 – Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

1. Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 14 – Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Mariacristina Montalbano

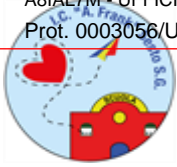


ICS A. FRANK

C.F. 94581330159 C.M. MIIC8A100T

A8IAL7M - UFFICIO PROTOCOLLO

Prot. 0003056/U del 18/11/2024 10:35 I.4 - Archivio, accesso, privacy, trasparenza e relazioni con il pubblico



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO
ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☎ 02-2481175 02-24411406
www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it
C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

Allegati al presente Avviso:

All. 1 – Istanza di Partecipazione;

All. 2 - Scheda di autovalutazione;

All. 3 - Dichiarazione assenza cause di incompatibilità e conflitti di interesse;

All. 4 - Modello Informativa Privacy





Allegato 1 Istanza di partecipazione

Al Dirigente Scolastico

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 *“Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”*, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – *“Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”*.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

AVVISO di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

- Percorsi di formazione sulla transizione digitale;
- Laboratori di formazione sul campo;
- Componenti della Comunità di pratiche per l’apprendimento.

Titolo del Progetto *“People around technology: un viaggio formativo verso le competenze digitali”*

C.U.P. F44D23003480006 – Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-43696

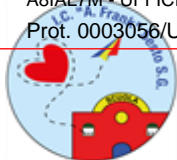
Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____
il _____ residente a _____ Provincia di _____ Via/Piazza _____
n. _____ Codice Fiscale _____, in qualità di _____
[indicare se il partecipante rientra tra il personale interno alla Istituzione scolastica, se appartiene ad altra Istituzione scolastica]

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto, inerente il conferimento di incarichi individuali di:

- Formatore per i Percorsi di formazione sulla transizione digitale;**
- Tutor per i Percorsi di formazione sulla transizione digitale;**
- Formatore per i Laboratori di formazione sul campo;**





- Tutor per i Laboratori di formazione sul campo;**
- Formatore-Tutor Componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento.**

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,

autorizzando espressamente l'Istituzione scolastica all'utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;

2. di essere informato/a che l'Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell'Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di aver preso visione dell'informativa di cui all'art. 10 dell'Avviso;
5. di prestare il proprio consenso, ai fini dell'espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell'incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

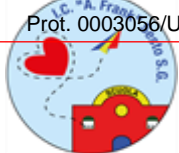
Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a _____

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto di cui all'art. 2 dell'Avviso e, nello specifico, di:

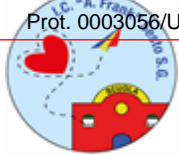
- i. avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ii. avere il godimento dei diritti civili e politici;
- iii. non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- iv. possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- v. non aver riportato condanne penali e di non essere destinatario/a di provvedimenti





- che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- vi. non essere sottoposto/a a procedimenti penali [o se sì a quali];
 - vii. non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
 - viii. non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale;
 - ix. non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001; ovvero, nel caso in cui sussistano situazioni di incompatibilità, che le stesse sono le seguenti: _____

- ;
- x. non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;
 - xi. essere in possesso delle seguenti competenze certificate nel settore dell'innovazione digitale _____



A tal uopo allega la sotto elencata documentazione:

- All. 2 Scheda di autovalutazione;
- All. 3 Dichiarazione cause di incompatibilità e conflitti di interesse;
- All. 4 Modello Informativa Privacy;
- Curriculum vitae in formato europeo sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000;
- Fotocopia del documento di riconoscimento.

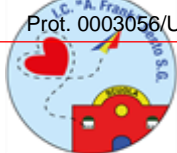
Il/La sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni previste in caso di dichiarazione mendace (art. 76 del D.P.R. n. 445/00 e artt. 483, 485, 489 e 496 C.P.),

DICHIARA

infine, che tutti i dati riportati nella presente domanda e nel curriculum vitae, resi ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, corrispondono a verità.

Luogo e data _____

Firma _____



ALLEGATO 2 –

Scheda di autovalutazione

Al Dirigente Scolastico

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale(D.M. n. 66/2023)

AVVISO di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

- **Percorsi di formazione sulla transizione digitale;**
- **Laboratori di formazione sul campo;**
- **Componenti della Comunità di pratiche per l’apprendimento.**

Titolo del Progetto “People around technology: un viaggio formativo verso le competenze digitali”.

C.U.P. F44D23003480006 – Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-43696

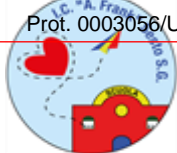
Il/La_sottoscritto/a _____ C.F. _____
_____ nato/a il _____ a _____ prov
_____ e residente in _____ Prov _____ Via
_____ cap _____ tel/cell. _____
email _____

Avendo preso integrale conoscenza di tutte le norme e condizioni stabilite dall’Avviso di selezione e avvalendosi delle disposizioni di cui all’art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia

DICHIARA

di essere in possesso dei seguenti titoli ed esperienze per l’incarico di:

- Formatore per i Percorsi di formazione sulla transizione digitale;**
- Tutor per i Percorsi di formazione sulla transizione digitale;**
- Formatore per i Laboratori di formazione sul campo;**
- Tutor per i Laboratori di formazione sul campo;**
- Formatore-Tutor Componenti della Comunità di pratiche per l’apprendimento.**



ALLEGATO B: GRIGLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI

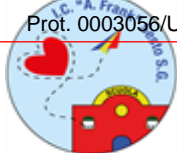
Criteri di ammissione:

- essere docente interno per tutto il periodo dell'incarico
- essere in possesso dei requisiti di cui all'articolo 8 per il ruolo per cui si presenta domanda ossia:

Vista l'elevata professionalità occorrente per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto saranno considerati requisiti di accesso (almeno uno):

- Essere in possesso di Laurea magistrale
- Essere in possesso di Competenze certificate STEM e digitali.
- Essere in possesso di esperienze professionali in metodologia e didattica delle STEM, competenze nell'utilizzo di tecnologie digitali e di piattaforme dedicate alla progettazione, all'organizzazione e alla rendicontazione degli interventi

L' ISTRUZIONE, LA FORMAZIONE NELLO SPECIFICO DIPARTIMENTO IN CUI SICONCORRE			n. riferimento del curriculum	da compilare a cura del candidato	da compilare a cura della commissione
A1. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (vecchio ordinamento omagistrale)	Verrà valutata unasola laurea	PUNTI			
		15			
A2. LAUREA INERENTE AL RUOLO SPECIFICO (triennale, in alternativa al punto A1)	Verrà valutata unasola laurea				
		10			
LE CERTIFICAZIONI OTTENUTE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
B1. COMPETENZE I.C.T. CERTIFICATE riconosciute dal MIUR	Max 1 cert.	5 punti			
LE ESPERIENZE NELLO SPECIFICO SETTORE IN CUI SI CONCORRE					
C1. PARTECIPAZIONI A GRUPPI DI LAVORO ANCHE ESTERNI ALLA SCUOLA PER IL COORDINAMENTO DI ATTIVITA' FORMATIVE RIENTRANTI NEL PNRR	Max 5	4 Punti cad.			
C2. ESPERIENZE DI FACILITATORE/VALUTATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	3 punti cad.			

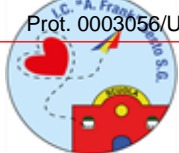


C3. ESPERIENZE DI TUTOR COORDINATORE (min. 20 ore) NEI PROGETTI FINANZIATI DA FONDI EUROPEI	Max 5	3 punti cad.			
C4. COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO ((documentate attraverso esperienze di docente in corsi di formazione min. 6 ore)	Max 5	3 punti cad.			
C5. COMPETENZE SPECIFICHE DELL'ARGOMENTO (documentate attraverso corsi seguiti con rilascio attestato min. 12 ore)	Max 5	3 punti cad.			
TOTALE MAX	100				

Si autorizza al trattamento dei dati personali ai sensi del D.L.vo n. 196 del 30 giugno 2003.

Luogo e data _____

Firma _____



All. 3 – Dichiarazione assenza cause di incompatibilità e conflitti di interesse

Al Dirigente Scolastico

DICHIARAZIONE ASSENZA CAUSE DI INCOMPATIBILITA' E CONFLITTO DI INTERESSI

ai sensi dell'art. 15 comma 1 lettera c) del D.Lgs. n. 33/2013 (dichiarazione sostitutiva di notorietà ex articoli 46 e 47 del D.P.R. 445/2000)

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Formazione del personale scolastico per la transizione digitale”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

AVVISO di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

- **Percorsi di formazione sulla transizione digitale;**
- **Laboratori di formazione sul campo;**
- **Componenti della Comunità di pratiche per l'apprendimento.**

Titolo del Progetto “People around technology: un viaggio formativo verso le competenze digitali”.

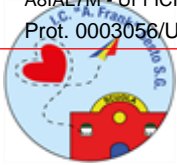
C.U.P. F44D23003480006 – Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-43696

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____ nato/a il _____
a _____ prov _____ e residente in _____
Prov _____ Via _____ cap _____ tel/cell. _____
email _____

Consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni mendaci e della conseguente decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato (ai sensi degli artt. 75 e 76 del DPR 445/2000), sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- che non sussistono cause di incompatibilità a svolgere l'incarico;

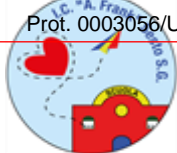


- di non avere altri rapporti di lavoro dipendente, o di collaborazione continuativa o di consulenza con le altre Amministrazioni pubbliche o con soggetti privati, salvo quelli eventualmente derivanti da incarichi espressamente consentiti da disposizioni normative o autorizzati dall'Amministrazione;
- di non trovarsi in alcuna delle cause di incompatibilità richiamate dall'art.53 del D. Lgs. n. 165/2001 esuccessive modifiche;
- l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse, ai sensi della normativa vigente, con l'Amministrazione committente;
- di non presentare altre cause di incompatibilità a svolgere prestazioni di consulenza / collaborazione nell'interesse del Liceo Statale M. L. King di Favara;
- di aver preso piena cognizione del DPR 16 aprile 2013, n. 62 (Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici) e delle norme in esso contenute.

La presente dichiarazione è resa ai sensi e per gli effetti dell'art. 20 del D.Lgs. 8 aprile 2013, n. 39 e dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. 165/2001. Il sottoscritto si impegna, altresì, a comunicare tempestivamente eventuali variazioni del contenuto della presente dichiarazione e a rendere, nel caso, una nuova dichiarazione sostitutiva.

Luogo e data, _____

FIRMA _____



All. 4 Modello Informativa Privacy

Al Dirigente Scolastico

MODELLO INFORMATIVA PRIVACY

OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell’offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 “*Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico*”, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU – “*Formazione del personale scolastico per la transizione digitale*”.

Formazione del personale scolastico per la transizione digitale (D.M. n. 66/2023)

AVVISO di selezione per il conferimento di incarichi individuali aventi ad oggetto:

- **Percorsi di formazione sulla transizione digitale;**
- **Laboratori di formazione sul campo;**
- **Componenti della Comunità di pratiche per l’apprendimento.**

Titolo del Progetto “People around technology: un viaggio formativo verso le competenze digitali”.

C.U.P. F44D23003480006 – Codice M4C1I2.1-2023-1222-P-43696

Il/La sottoscritto/a _____ C.F. _____ nato/a il _____ a _____ prov _____ e residente in _____ Prov _____ Via _____ cap _____ tel/cell. _____ email _____

ai fini della graduatoria per il reclutamento della figura di formatore tutor relativa all’Avviso di selezione in oggetto indicato, consapevole delle responsabilità civili e penali cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445, così come modificato ed integrato dall’art. 15 della legge 16/01/2003

DICHIARA

di aver preso visione dell’informativa per il trattamento dei dati personali (cd.a normativa sulla privacy) pubblicata sul sito dell’ICS Anna Frank Sesto San Giovanni (MI)

Luogo e data, _____

FIRMA _____