



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "A. FRANK"

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☎ 02-2481175 02-24411406

www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it

C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

Circolare n. 79

A tutti docenti in servizio

nello specifico ai docenti della scuola secondaria di primo grado

Al personale Ata

e, p.c.

Alla DSGA

Alle Famiglie

Al Sito

OGGETTO: OBBLIGO DI VIGILANZA – Direttiva 2024-25 – Integrazione alla Circolare n. 43

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

PRESO ATTO della normativa vigente,

EMANA

LA DIRETTIVA SULLA VIGILANZA DEGLI ALUNNI:

RESPONSABILITÀ ED OBBLIGHI DEL PERSONALE DOCENTE E ATA - anno scolastico 2024/25-

PREMESSA

Con riferimento all'oggetto, si ribadiscono di seguito le linee essenziali del quadro normativo riguardante le responsabilità relative agli obblighi di vigilanza sugli alunni e si comunicano le conseguenziali disposizioni organizzative, con la consapevolezza di alcune ridondanze motivate dalla delicatezza della materia in essere.

La pubblicazione sul sito web dell'istituto costituisce atto di notifica a tutti i Destinatari.

Per i Collaboratori scolastici e il personale ATA, le presenti direttive integrano e completano quanto sarà a loro indirizzato con specifiche disposizioni di servizio, dal Direttore dei servizi generali e amministrativi.

La custodia, il controllo, la vigilanza degli alunni sono un dovere primario di tutto il personale della scuola.

Due sono gli elementi fondamentali da tenere sempre presenti:

La priorità della vigilanza su ogni altro obbligo.

La Corte dei Conti, sez. III, 19.2.1994, n. 1623, ha ritenuto che l'obbligo della vigilanza abbia rilievo primario rispetto agli altri obblighi di servizio e che, conseguentemente, in ipotesi di concorrenza di più obblighi derivanti dal rapporto di servizio e di una situazione di incompatibilità per l'osservanza degli stessi,





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☎ 02-2481175 02-24411406

www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it

C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

non consentendo circostanze oggettive di tempo e di luogo il loro contemporaneo adempimento, il docente deve scegliere di adempiere il dovere di vigilanza.

L'inversione dell'onere della prova.

Ai sensi dell'art. 2048 del Codice civile, qualora un alunno abbia subito un danno nel periodo di tempo nel quale risulta assegnato all'insegnante viene immediatamente posta a carico di chi era incaricato della sorveglianza una presunzione di omesso controllo.

Ciò significa che nel giudizio di risarcimento non è a carico del danneggiato l'onere di provare la causa del danno, bensì è onere dell'insegnante o dell'Amministrazione provare di avere adempiuto l'obbligo di sorveglianza con una diligenza idonea ad impedire il fatto.

Esiste quindi una presunzione di responsabilità a carico dell'insegnante e la relativa prova liberatoria non si esaurisce nella dichiarazione di non aver potuto impedire il fatto, bensì è necessario dimostrare di aver adottato in via preventiva tutte le misure idonee ad evitarlo e che, nonostante ciò, il fatto dannoso, per la sua repentinità e imprevedibilità, abbia impedito un tempestivo ed efficace intervento.

DISPOSIZIONE

Tutto ciò premesso e, tenuto conto del Regolamento d'Istituto vigente, si rende necessaria una integrazione delle disposizioni sulla vigilanza, diramate con la Circolare n. 43, che si intendono integralmente richiamate.

Pertanto,

SI DISPONE QUANTO SEGUE:

Tutto il Personale della scuola Secondaria di primo grado è tenuto a seguire scrupolosamente le disposizioni contenute nella presente direttiva.

USCITE ALUNNI

Gli alunni potranno fruire dei servizi igienici solo durante gli intervalli (tranne situazioni eccezionali valutate discrezionalmente dal docente della classe), solo uno alla volta e per un tempo limitato.

I docenti annoteranno sul registro elettronico il nominativo, l'orario di uscita e quello di rientro dell'alunno.

Durante le lezioni, la vigilanza nei corridoi (e nei servizi igienici per quanto possibile) è effettuata dal personale collaboratore scolastico.

È vietato espellere momentaneamente dall'aula uno o più alunni (per punizione), perché l'allontanamento non fa venir meno né riduce la responsabilità del docente rispetto alla vigilanza.

Il personale collaboratore scolastico segnalerà immediatamente all'ufficio di presidenza ogni eventuale comportamento scorretto o pregiudizievole per l'incolumità degli allievi stessi.





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☎ 02-2481175 02-24411406

www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it

C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

VIGILANZA DURANTE L'INTERVALLO/RICREAZIONE

I due intervalli/pause di socializzazione sono cadenzati dalle ore 9:50 alle ore 10:00 e dalle ore 11:50 alle ore 12:00; dureranno non più di dieci minuti e saranno effettuati in modo da agevolare la fruizione dei servizi e rendere possibile la vigilanza.

In via generale i docenti in compresenza delle classi devono collaborare alla vigilanza con le stesse responsabilità e nello specifico i docenti delle classi che svolgeranno gli intervalli fuori dalle aule devono porre particolare attenzione nei punti con rischio specifico soprattutto all'inizio e alla fine dei corridoi; i collaboratori scolastici vigilano nel corridoio del settore di competenza e nei bagni.

Nello specifico, se è previsto il cambio dall'orario delle lezioni, durante la pausa di ricreazione sarà il docente dell'ora in cui ricade l'intervallo a sorvegliare sulla classe, pena le relative responsabilità nella eventualità di infortunio degli alunni in sua assenza.

In caso di allontanamento per necessità, il docente delega la sua funzione ad altro collega o al collaboratore scolastico il quale si assume la responsabilità della vigilanza.

Durante tali intervalli i docenti non devono affidare alcuna consegna ai collaboratori scolastici, in quanto impegnati preliminarmente nella vigilanza dinanzi ai servizi igienici, lungo i corridoi o in caso di necessario spostamento dell'insegnante dalla classe o dalla postazione.

Non è consentito agli alunni di permanere in aula se il gruppo classe si trova altrove, né ai singoli di tornare in aula allontanandosi dal gruppo, salvo diverso parere del docente che ne conosce l'affidabilità e livello di autonomia.

Le aule, che rimangono vuote, devono essere chiuse o sorvegliate dai collaboratori scolastici, per evitare la scomparsa di oggetti. Durante gli intervalli sono da evitare tutti i giochi che possono diventare pericolosi (ad es. spingersi, salire e scendere le scale senza esigenze didattiche e organizzative, ecc.).

Gli alunni devono seguire le indicazioni degli insegnanti e dei collaboratori scolastici, quindi, per prevenire possibili incidenti e per evitare eventuali attribuzioni di responsabilità, la vigilanza deve essere attiva, ovvero devono essere prontamente scoraggiati negli alunni tutti gli atteggiamenti eccessivamente esuberanti, dal momento che, in situazione di affollamento, possono facilitare il verificarsi di incidenti, oltre alla possibilità di arrecare danni alle strutture e agli arredi.

Per gli intervalli si rende necessario un cambiamento secondo il seguente schema:

1° intervallo, 9:50 - 10:00:

fuori aula 3B+2B+3A+1A

dentro aula 1B+2A+3C+2C

2° intervallo, 11:50 - 12:00:

fuori aula 1B+2A+3C+2C

dentro aula 3B+2B+3A+1A





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☎ 02-2481175 02-24411406

www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it

C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

Intervalli mense (14:00 - 14:55) in caso di condizioni meteo avverse:

lunedì

fuori aula 3B+2B+3A+1A

dentro aula 1B+2A+3C+2C

mercoledì

fuori aula 1B+2A+3C+2C

dentro aula 3B+2B+3A+1A

Inoltre le classi del corridoio di sinistra, potranno svolgere gli intervalli nel corridoio e nell'atrio antistante i bagni delle ragazze solo fino al limite della postazione delle collaboratrici (non potranno arrivare più fino al calorifero davanti il bagno dei docenti).

SPOSTAMENTO ALUNNI

Gli alunni che si recano in palestra o nei laboratori o in altri ambienti per attività alternative, devono essere accompagnati all'andata e al ritorno dai docenti che fanno uso di quei locali.

La sorveglianza nella palestra è affidata all'insegnante di educazione fisica.

Gli alunni che si trovano a svolgere la lezione in palestra o nei laboratori devono essere accompagnati nelle loro aule prima dell'inizio dell'intervallo o dell'ora successiva.

ENTRATE IN RITARDO/USCITE ANTICIPATE

Le entrate in ritardo vanno sempre giustificate secondo i regolamenti della scuola.

Nessun allievo può lasciare l'istituto durante l'orario scolastico. L'uscita anticipata viene richiesta per iscritto secondo il regolamento della scuola ed, in tal caso, gli alunni devono essere ritirati da un genitore o da un suo delegato maggiorenne.

I genitori devono essere consapevoli che la vigilanza termina all'uscita dell'alunno dall'edificio.

MENSA

Il servizio mensa è obbligatorio.

I docenti in orario si occuperanno della vigilanza e non possono assentarsi per espletare altri compiti.

Gli alunni iscritti alla mensa sono gestiti dagli insegnanti assegnati e, se necessario, i collaboratori scolastici possono svolgere un ruolo di vigilanza e assistenza in compresenza e a supporto dei docenti. Gli alunni iscritti in mensa che debbano eccezionalmente uscire durante la pausa pranzo devono giustificare sia l'uscita che l'entrata ed essere accompagnati come previsto al punto "ENTRATE IN RITARDO/USCITE ANTICIPATE".





MINISTERO DELL'ISTRUZIONE E DEL MERITO

ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "A. FRANK"

Via Boccaccio, 336 20099 - Sesto San Giovanni ☎ 02-2481175 02-24411406

www.icsfrank-sestosg.gov.it email: miic8a100t@istruzione.it pec: miic8a100t@pec.istruzione.it

C. F. 94581330159 Codice fatturazione UF47TH

Gli insegnanti presenti alla mensa abitueranno gli alunni a una adeguata igiene personale e, durante il pranzo, controlleranno ed educeranno a comportamenti corretti.

Se le condizioni meteo sono favorevoli gli alunni trascorreranno in giardino il dopo mensa sotto stretta vigilanza da parte dei docenti coinvolti; al fine di consentire una più efficace azione di vigilanza non sarà consentito agli alunni di sostare nelle scale di ingresso al giardino.

TERMINE DELLE LEZIONI

I docenti impegnati nell'ultima ora di lezione sono tenuti ad accompagnare gli alunni ordinatamente in fila fino all'uscita principale della scuola, assicurandosi di essere seguiti dall'intera classe.

Il personale collaboratore scolastico regolerà il deflusso verso l'esterno.

L'uscita degli alunni deve essere regolata in modo da risultare ordinata e funzionale.

In particolare:

- gli alunni della Scuola Secondaria di 1° grado sono accompagnati dal docente fino alla porta d'ingresso e raggiungono autonomamente eventuale scuolabus, vigilati da un collaboratore situato presso l'ingresso. Il docente controlla che gli alunni privi di autorizzazione all'uscita autonoma vengano ritirati da adulto autorizzato;
- dopo l'uscita non è consentito agli alunni il rientro nei locali scolastici; eccezionalmente possono essere accompagnati dal docente o dal collaboratore.

ACCESSO AI LOCALI SCOLASTICI

Nei locali scolastici non possono accedere persone estranee, se non previa autorizzazione del Dirigente Scolastico.

Lo stesso vale per i tecnici che operano alle dipendenze dell'Amministrazione Comunale.

I genitori non possono accedere alle classi.

Per comunicazioni urgenti ai figli possono usufruire, solo in casi eccezionali, della collaborazione del personale della scuola.

Nelle prossime settimane si valuterà l'efficacia delle suddette disposizioni, con riserva, eventualmente, di adottare nuove soluzioni.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Prof.ssa Mariacristina Montalbano

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3, comma 2°, del D.Lgs. 39/93*

