**REGOLAMENTO DELLE ENTRATE ED USCITE**

Approvato dal Collegio Docenti il \_\_/\_\_/\_\_\_\_ e dal Consiglio d'Istituto il \_\_/\_\_/\_\_\_\_

**ENTRATE SCUOLA DELL’INFANZIA**

L’ingresso alla Scuola dell’Infanzia è previsto dalle 8:00 alle 9:00. I cancelli vengono chiusi alle ore 9:00. Il ritardo deve essere giustificato dal genitore attraverso la compilazione di un modulo che verrà consegnato dal collaboratore scolastico.

In caso di ritardo o uscita anticipata, si chiede di darne tempestiva comunicazione attraverso una telefonata alla scuola di pertinenza.

Abituali e ripetuti ritardi saranno comunicati dai docenti al Dirigente scolastico che provvederà a richiamare le famiglie al rispetto del regolamento dell’istituzione scolastica.

**USCITE SCUOLA DELL’INFANZIA**

L’uscita dalla Scuola dell’Infanzia è prevista:

* dalle 12:45 alle 13:00 senza compilare l’apposito modulo a disposizione in ciascun plesso con l’accompagnamento di un genitore, di un delegato autorizzato dal DS (solo maggiorenni) o un Rappresentante legale,
* dalle 15:45 alle 16:00 con l’accompagnamento di un genitore, di un delegato autorizzato dal DS (solo maggiorenni) o un Rappresentante legale.

L’uscita prima del termine delle lezioni è consentita solo se l’alunno è prelevato dai genitori o da persone delegate per iscritto.

**N.B.**

I genitori degli alunni sono tenuti a rispettare gli orari di uscita stabiliti.

Se, all’uscita, l’alunno non è prelevato da alcuna persona autorizzata entro il termine dell’orario di servizio dei docenti, il docente in servizio all’ultima ora continuerà a sorvegliare l’alunno e si attiverà per telefonare ad uno dei recapiti lasciati dai genitori per sollecitarli a raggiungere la scuola nel minor tempo possibile. In caso di irreperibilità della famiglia e nel caso il ritardo si protragga ulteriormente sarà avvisata la polizia municipale che accompagnerà il minore a casa.

Dopo ripetuti episodi di ritardo nel prelevamento del minore, i docenti segnalano il nominativo della Famiglia alla Dirigente Scolastica che procederà a convocare i genitori e ad informarli in merito ai provvedimenti che l’Istituzione Scolastica è tenuta ad adottare in tali evenienze.

*L’ingresso e l’uscita fuori orario per terapie riabilitative è sempre consentito previa consegna dell’attestazione del centro presso gli uffici di segreteria.*

**ENTRATE SCUOLA PRIMARIA**

L’ingresso alla Scuola Primaria è previsto dalle 08:25 alle 08:30. I cancelli vengono chiusi alle ore 08:35.

Il ritardo deve essere giustificato dal genitore attraverso la compilazione di un modulo che verrà consegnato dal collaboratore scolastico.

In caso di ritardo o uscita anticipata, si chiede di darne tempestiva comunicazione attraverso una telefonata alla scuola di pertinenza.

Abituali e ripetuti ritardi saranno comunicati dai docenti al Dirigente scolastico che provvederà a richiamare le famiglie e ad adottare gli opportuni provvedimenti.

**USCITE SCUOLA PRIMARIA**

L’uscita dalla Scuola Primaria è prevista alle 16:30 con l’accompagnamento di un genitore, di un delegato autorizzato dal DS (solo maggiorenni) o un Rappresentante legale.

In altri orari si può uscire compilando l’apposito modulo.

L’uscita prima del termine delle lezioni è consentita solo se l’alunno è prelevato dai genitori o da persone delegate per iscritto.

**N.B.**

I genitori degli alunni sono tenuti a rispettare gli orari di uscita stabiliti.

Se, all’uscita, l’alunno non è prelevato da alcuna persona autorizzata entro il termine dell’orario di servizio dei docenti, il docente in servizio all’ultima ora continuerà a sorvegliare l’alunno e si attiverà per telefonare ad uno dei recapiti lasciati dai genitori per sollecitarli a raggiungere la scuola nel minor tempo possibile. In caso di irreperibilità della famiglia e nel caso il ritardo si protragga ulteriormente sarà avvisata la polizia municipale che accompagnerà il minore a casa.

Dopo ripetuti episodi di ritardo nel prelevamento del minore, i docenti segnalano il nominativo della Famiglia alla Dirigente Scolastica che procederà a convocare i genitori e ad informarli in merito ai provvedimenti che l’Istituzione Scolastica è tenuta ad adottare in tali evenienze.

*L’ingresso e l’uscita fuori orario per terapie riabilitative è sempre consentito previa consegna dell’attestazione del centro presso gli uffici di segreteria.*

**ENTRATE SCUOLA SECONDARIA**

L’ingresso all’interno dell’Istituto è consentito dalle ore 08:00 sotto la vigilanza del personale ATA e dei docenti in servizio alla prima ora.

L’ingresso è consentito fino alla chiusura dei cancelli alle 08:05.

## ASSENZE E GIUSTIFICAZIONI

Solo il genitore e/o rappresentante legale potrà firmare le giustificazioni.

Ogni assenza va giustificata dall’insegnante della prima ora, il quale deve controfirmare nello spazio apposito del diario e darne atto nel registro di classe. Nel caso di assenze numerose o dubbie, il coordinatore provvederà a dare comunicazione per iscritto alla famiglia e ad informare il Ds, secondo quanto indicato dal decreto Caivano, decreto-legge 15 settembre 2023, n. 123, convertito, con modificazioni, dalla legge 13 novembre 2023, n. 159.

## ENTRATE IN RITARDO – AMMISSIONE DEGLI STUDENTI IN CLASSE

Il ritardo si intende GIUSTIFICATOin presenza di firma del genitore e/o rappresentante legale a prescindere dalla motivazione.

Le lezioni iniziano di norma alle ore 08:05. L’entrata oltre questo orario è da ritenersi un ritardo e come tale deve essere giustificata.

RITARDO CHE NON SUPERA I DIECI MINUTI DALL’INIZIO DELLA PRIMA ORA

Gli studenti che eventualmente giungano in ritardo rispetto all’orario di ingresso devono esibire il diario con la giustificazione del ritardo e possono essere riammessi in aula alla prima ora di lezione soltanto se il loro ritardo non supera il limite massimo di dieci minuti oltre l’inizio della prima ora (08:00) o se la causa del ritardo sia da attribuirsi a contrattempi dovuti ai mezzi di trasporto pubblico o del pulmino messo a disposizione del Comune per gli studenti residenti nel quartiere Pelucca.

1. Ritardo fino a 10 minuti (ingresso fino alle 08:10) con **studente provvisto di giustificazione.** Lo studente è ammesso in classe dal docente in servizio, che annota il ritardo sul registro di classe e firma sul diario nella sezione delle giustificazioni.
2. Ritardo fino a 10 minuti (ingresso fino alle 08:10) con **studente NON PROVVISTO di giustificazione.** Lo studente è ammesso in classe dal docente, che annota il ritardo non giustificato sul registro di classe. Il giorno successivo, lo studente dovrà giustificare il ritardo sul diario; il docente in servizio alla prima ora verifica che lo studente giustifichi.

*RITARDO CHE SUPERA I DIECI MINUTI DALL’INIZIO DELLA PRIMA ORA*

Nel caso di un ritardo superiore ai dieci minuti (oltre le ore 08:10) non dipendente da mezzi di trasporto, lo studente può essere riammesso in aula dal D.S o dal docente delegato solo all’inizio della seconda ora (09:00), giustificato se presenta dichiarazione scritta dei genitori e/o rappresentanti legali o non giustificato negli altri casi.

* Ritardo oltre i 10 minuti (ingresso dopo le 08:10) con **studente provvisto di giustificazione:**

• i collaboratori scolastici in servizio all’ingresso devono indirizzare lo studente verso lo spazio dedicato all’attesa e controllare che non si avvii alla classe;

• il docente NON deve accettare lo studente in classe.

• Lo studente si tratterrà nel luogo indicato presso la sede di appartenenza fino al suono della campana di inizio dell’ora successiva ed entrerà in classe al cambio d’ora. Il docente in servizio annoterà sul registro di classe l’ingresso in ritardo.

* Ritardo oltre i 10 minuti (ingresso dopo le 08:10) con **studente NON provvisto di giustificazione:**

• i collaboratori scolastici in servizio all’ingresso devono indirizzare lo studente verso lo spazio dedicato all’attesa e controllare che non si avvii alla classe;

• il docente NON deve accettare lo studente in classe.

• Lo studente si tratterrà nel luogo indicato presso la sede di appartenenza fino al suono della campana di inizio dell’ora successiva. Il docente che ammette lo studente in classe annoterà, sul registro di classe, che il ritardo dovrà essere giustificato il giorno successivo. Il giorno successivo il Docente verifica che lo studente giustifichi.

Di norma non si entra dopo l’inizio della terza ora di lezione (ore 10:00). Si deroga a tale indicazione solo per giustificati motivi debitamente documentati (ad es. di natura medica o sportiva).

Non è consentita l’entrata a scuola oltre le ore 11:00.

In tutti i casi di richiesta di ammissione ritardata, la valutazione dei motivi che hanno determinato il ritardo e l’autorizzazione al rientro sono rimesse di volta in volta al giudizio insindacabile del D.S o di chi ne fa le veci, fermo restando che:

1. tale richiesta deve conservare i caratteri della eccezionalità,
2. in ogni caso un ritardo senza giustificazione, quando si sia verificato, deve essere giustificato il giorno dopo e va portato a conoscenza della famiglia alla stregua di tutte le altre assenze attraverso il diario e il registro elettronico.

Nei giorni in cui è prevista la mensa, in caso di entrata in ritardo fino alle ore 09:00, il personale ATA presente all’ingresso provvederà ad avvisare il responsabile del servizio mensa. Qualora il ritardo superi le ore 09:00 i genitori e/o i rappresentanti legali provvederanno ad informare la scuola della presenza del/lla ragazzo/za per la mensa entro le ore 09:00 tramite telefono.

## USCITE IN ANTICIPO SCUOLA SECONDARIA

L’uscita dalla Scuola Secondaria è prevista alle 14:00 (alle 16:45 nei giorni con mensa). In altri orari si può uscire accompagnati da un genitore e con il permesso del Ds. Nel permesso viene chiesto di indicare la motivazione dell’uscita anticipata.

Nei casi di uscita anticipata per motivi di salute, dopo aver avvisato i genitori e/o i rappresentanti legali, lo/la studente/ssa attenderà in classe che il personale ATA venga a chiamarlo/a per l’uscita. Il docente in servizio provvederà ad annotare sul registro l’ora di uscita ed a segnarla come giustificata.

Il genitore, rappresentante legale o delegato dovrà compilare l’apposito modulo indicato all’ingresso dal personale ATA.

Gli/le studenti/sse autorizzati dal Ds ad uscire anticipatamente rispetto il consueto orario (per esempio per motivi sportivi, terapie, ecc) potranno allontanarsi autonomamente dalla classe ed uscire dalla scuola accompagnati dai genitori o in maniera autonoma a seconda delle autorizzazioni concesse. Il docente in servizio provvederà a segnare sul registro l’ora di uscita ed a segnarla come giustificata e NON concorrente al calcolo delle assenze, spuntando tale indicazione nella sezione apposita del registro.

## USCITE E RIENTRI SCUOLA SECONDARIA

In casi particolari, come terapie, il Ds, su richiesta scritta e documentata, può concedere l’uscita ed il successivo rientro dello/la studente/ssa nella mattinata. In questo caso il docente in servizio provvederà a segnare l’ora di uscita e di rientro ed a segnarla come giustificata e NON concorrente al calcolo delle assenze, spuntando tale indicazione nella sezione apposita del registro.

Il genitore, rappresentante legale o delegato dovrà compilare l’apposito modulo indicato all’ingresso dal personale ATA.

In casi eccezionali, quali visite mediche di breve durata o somministrazione vaccini (max 1 ora), il Ds o suo delegato, può concedere l’uscita ed il successivo rientro dello/la studente/ssa, accompagnato dal genitore e/o rappresentante legale, nella mattinata. In questo caso il docente in servizio provvederà a segnare l’ora di uscita e di rientro ed a segnarla come giustificata e NON concorrente al calcolo delle assenze, spuntando tale indicazione nella sezione apposita del registro.

Il genitore, rappresentante legale o delegato dovrà compilare l’apposito modulo indicato all’ingresso dal personale ATA.

*L’ingresso e l’uscita fuori orario per terapie riabilitative è sempre consentito previa consegna dell’attestazione del centro presso gli uffici di segreteria.*

La commissione

*Laura Catania*

*Agnese Moroni*

*Arcangela Riontino*

*Vittoria Rosa*

*Adriano Vizzino*